

PRatik HALKLA İLİŞKİLER TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ

Tanım:

PRatik Halkla İlişkiler Topluluğu; Ege Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencileri tarafından 2004 yılında kurulan ve fakülte bünyesinde halkla ilişkiler alanında faaliyet gösteren bir öğrenci topluluğudur.

Misyonumuz:

- Halkla İlişkiler alanında öğrenilen teorik bilgileri pratiğe dökmek.
- Öğrenciler arasındaki uyumu ve takım çalışmasını teşvik etmek böylelikle öğrencilerin iletişim fakültesine aidiyet duygusunu pekiştirmek ve fakülteyi benimsemelerini sağlamak.
- Özel sektöre profesyonel halkla ilişkiler hizmeti sunmak.

Vizyonumuz:

Türkiye çapında iletişim fakülteleri içinde yer alan öğrenci toplulukları arasında ilk akla gelen kendini iletişim alanında ispatlamış bir marka olmak.

Amaçlar:

- Fakültemizi ilgili sektöre tanıtmak.
- Sektördeki gelişmeleri takip ederek kurumlarla fakültemiz arasında iletişim sağlanıp sürdürülmesine yardımcı olmak.
- Yapılacak halkla ilişkiler projelerinin sürekliliğini sağlamak

Strateji:

Türkiye çapında iletişim fakülteleri içinde yer alan öğrenci toplulukları arasında ilk akla gelen kendini iletişim alanında ispatlamış bir marka olmak için;

- Halkla ilişkiler ve reklam içeren alanlarda yapılan tüm yarışmalara katılmak ve proje geliştirmek.
- Özel sektöre yönelik projeler üretmek
- İzmir ve Türkiye çapında konferanslar, seminerler, paneller düzenlemek.

Üyelik

Ege Üniversitesi İletişim Fakültesinde okuyan tüm öğrenciler **PRatik**'e üye olabilirler. **PRatik**'e üye olan her öğrenci eşit oy hakkına sahiptir.

Üyelerin Görev ve Sorumlulukları

- Atatürk ilke ve inkılâplarına ters düşmeyecek faaliyetlerde bulunmak.
- **PRatik**'in amaç ve tüzüğüne bağlı kalmak.
- **PRatik**'i ırksal ve dinsel amaçlar için kullanmamak
- Toplantı ve aktivitelere düzenli katılmak.
- Görev üstlenmek ve üstlendiği sorumlulukları yerine getirmekle yükümlüdür.

Üyelikten Ayrılma

PRatik'in üyeleri kendi istekleriyle üyelikten ayrılabilirler.

Üyelikten Çıkarılma

PRatik'in amaç ve tüzüğüne aykırı çalışmalarda bulunan, mazeretsiz 3 toplantıya katılmayan üyeler, gerekli görüldüğünde diğer üyeler tarafından oylanarak (2/3 çoğunluk sağlandığı takdirde) üyelikleri düşürülebilir.

Birim Sorumluları Mekanizması (BSM)

BSM:

Başkan,

İki Başkan Yardımcısı,

Genel Sekreter,

Sponsorluk ve Kaynak Yaratma Birimi Sorumlusu,

Kurumsal İletişim ve İnsan Kaynakları Birimi Sorumlusu,

Eğitim ve Kariyer Birimi Sorumlusu,

Organizasyon Birimi Sorumlusu,

Görsel Tasarım ve Bilişim Birimi Sorumlusu,

Arşiv Birimi Sorumlusu,

... olmak üzere toplam 10 üyeden oluşur.

BSM'nin Görev ve Sorumlulukları:

- **PRatik**'in amacı ve bu amaç içerisindeki dilekleri gerçekleştirmekle yükümlüdürler.
- **PRatik**'i temsil eder, bu hususta kendi üyeliklerinden biri veya birkaçına yetki verir.
- **PRatik**'in kaynaklarına ilişkin işlemlerini yapar ve gelecek döneme hazırlayarak genel kurula sunar.
- BSM her yılın, mayıs ayının, ikinci haftası yapılan seçimlerle oluşturulur.
- BSM çalışmaları en iyi şekilde yürütülmesinden denetlenmesinden, tüzüğün uygulanmasından fakülte dekanlığına karşı sorumludur.
- BSM genel kurulda üyelerin en az 2/3'ünün çoğunluğunun oylarıyla görevden alınabilir.

Başkanlık

PRatik'in başkanı; üyeler tarafından kendi içerisinde seçilir. Aday birden fazlaysa oy çokluğuna başvurulur. Başkan topluluğun tüm birim ve faaliyetlerinden sorumludur. **PRatik** adına demeçler vermeye, görüşmeler yapmaya, ilişkiler kurmaya yetkilidir. Kurum içindeki birimlerin aldığı kararların uygulanmasını koordine eder.

Başkan Yardımcılıkları

PRatik'te başkan yardımcılığını iki BSM üyesi temsil eder. Başkan yardımcıları genel kurulda açık oylamayla seçilirler. Başkandan sonra **PRatik**'in tüm birim ve faaliyetlerinden sorumludurlar.

Genel Sekreterlik

Genel sekreter, üyeler tarafından kendi içerisinde seçilir. **PRatik**'in tüm örgütlenmesinden, üye kayıtlarının tutulmasından, toplantı kararlarının saklanmasından ve alınan kararların üyelere bildirilmesinden sorumludur.

Sponsorluk ve Kaynak Yaratma Birimi

PRatik'e kaynak yaratılması ve bu kaynakların etkin şekilde kullanılmasından sorumludur. **PRatik**'in kaynaklarının değerlendirilmesini sağlamaktan ve sponsorluk çalışmalarının yürütülmesinden sorumludur. **PRatik** bu çalışmalarını fakülte dekanının oluru ve kontrolü dâhilinde gerçekleştirmekle yükümlüdür.

Kurumsal İletişim ve İnsan Kaynakları Birimi

PRatik'in faaliyetlerindeki iletişim ağını planlamak, koordine etmek ve uygulamakla yükümlüdür. Faaliyetlerin hazırlık ve uygulanması için gerekli tüm tanıtım materyallerinin üretim sürecini koordine eder. **PRatik**'in faaliyetlerini sağlıklı olarak gerçekleştirebilmesi için gerekli diğer birim sorumlularıyla bağlantıyı sağlar. Ayrıca kurumun tüm iç ve dış faaliyetlerini koordine eden bu birim topluluğa üye alım sürecinde üyelerin başvurularını değerlendirme ve ön eleme sürecini de koordine eder.

Eğitim ve Kariyer Birimi

Üyelerin ve diğer öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunacak söyleşi eğitim semineri ve benzeri faaliyetleri araştırmak, planlamak ve uygulamaya koymakla yükümlüdür.

Ayrıca üye öğrenciler olmak üzere tüm fakülte öğrencilerini CV bankalarını oluşturmak, staj imkânı araştırmalarını yapmak, bu bağlamda öğrenci sektör ilişkisini kurmakla görevlidir. Öncelikle iletişim sektörü olmak üzere tüm işletmeler hakkında bilgi toplamak, veri bankası oluşturmak, edinilen bilgileri çeşitli sohbet toplantıları düzenleyerek üyelere aktarmakla yükümlüdür.

Organizasyon Birimi

Tüm üniversite öğrencilerinin katılımına açık olacak kişisel ve mesleki gelişime yönelik seminer, panel vb. çalışmalarını yürütür. Bu çalışmalar yanında öğrencilerin okul dışında sosyalleşmesini sağlayan kültürel ve moral etkinlikleri düzenler.

Görsel Tasarım ve Bilişim Birimi

Birim, grubun her tür video kayıt, bilgisayar programlarına yönelik tasarımların yapılması, internet sitesinin güncellenmesi ve kullanılacak aşamaya kadarki sürecin sorumluluğunu taşır.

Arşiv Birimi

PRatik'in yazılı, basılı, işitsel ve görsel her türlü materyalinin kontrol ve denetimini yapmak, yapılan etkinlikler çerçevesinde basın takibini yaparak basında **PRatik** hakkında çıkan haberlerin kontrolünü yapmakla sorumludur.

SEÇİM

BSM'nin Seçimi

En az 3 ay süre içerisinde topluluğa üye olan ve toplantılara katılan kişi BSM'ye seçilir.

BSM seçimlerinde başkan seçiminde kapalı, diğer sorumlularda açık oylama esastır.

Adaylar arasında yapılan seçimde en fazla oyu olan kişi Birim Sorumlusu seçilir.

Her aday için ayrı oylama yapılır.

